

**Luigino Bottini**



**Dottore Commercialista – Revisore Legale – Ph.D**

[info@luiginobottini.com](mailto:info@luiginobottini.com) - [www.luiginobottini.it](http://www.luiginobottini.it)

---

**Contitalia S.r.l.**

**Centro Elaborazione Dati ed Elaborazione Paghe per conto terzi.**

Via Nino Bixio 18/4 – Chiavari (Ge) – Tel. 0185.322469 - Fax 0185.313184

Via Strada Privata n. 2/A - Santa Maria del Taro - Tornolo (Pr)- Tel.

0525.80100

---

**Circolare informativa 02/2025.**

**Chiavari, 13 gennaio 2025**

**Ai gentili Clienti**

**Informative e news per la clientela di studio**

---

**SPESE DI TRASFERTA CON PAGAMENTO  
“TRACCIABILE”,  
UN OBBLIGO DAL PRIMO GENNAIO 2025.**

---

Speciale spese di trasferta

pag. 2

---

La Legge di Bilancio 2025 (n. 207/2024), all'articolo 1, commi 81-83, introduce nuove regole per le spese di trasferta e i rimborsi relativi a vitto, alloggio, viaggio e trasporto, inclusi taxi e NCC. Queste spese devono essere pagate con metodi tracciabili per poter essere deducibili ai fini IRES/IRPEF e IRAP e per evitare l'imponibilità ai fini dei redditi di lavoro per i dipendenti. Sono esenti da queste restrizioni solo i trasporti effettuati con autoservizi pubblici di linea.

Queste norme si inseriscono strutturalmente nell'articolo 51, comma 5, del TUIR sui rimborsi analitici delle trasferte di lavoro, nell'articolo 54 del TUIR sul reddito di lavoro autonomo, e nell'articolo 95 del TUIR sulla deducibilità delle spese per prestazioni di lavoro. Inoltre, la legge di bilancio 2025 modifica l'articolo 108, comma 2, specificando che le spese di rappresentanza sono deducibili solo se effettuate con metodi tracciabili.

L'obiettivo è creare un contrasto di interessi tra fornitori (alberghi, ristoranti, taxi e NCC) ed acquirenti di servizi, obbligando quest'ultimi a tracciare i pagamenti al fine della deducibilità.

Con le nuove misure, imprese, lavoratori autonomi e dipendenti saranno obbligati a effettuare pagamenti tracciabili per dedurre i costi e evitare la tassazione delle somme rimborsate.

È quindi essenziale che queste spese siano effettuate tramite versamenti bancari o postali o con altri sistemi di pagamento previsti dall'articolo 23 del D.Lgs 241/1997 (carte di debito, credito, prepagate, assegni bancari e circolari). In pratica, i dipendenti in trasferta dovranno utilizzare carte di credito personali o aziendali per le spese correnti come taxi e ristoranti. L'amministrazione finanziaria dovrà chiarire se le carte di credito emesse da soggetti stranieri soddisfano il requisito della tracciabilità.

L'articolo 51, comma 5, del TUIR permette che spese come lavanderia e parcheggio, non documentabili, sostenute dal dipendente in trasferta, possano essere attestate fino a un massimo giornaliero di 15,49 euro (25,82 euro per trasferte all'estero) senza documentazione. Queste spese sembrerebbero esenti dalle nuove normative.

Se un dipendente in trasferta non utilizza un metodo di pagamento tracciabile, la trasferta, considerata uno spostamento temporaneo per lavoro, comporta comunque un obbligo del datore di lavoro di rimborsare le spese secondo il contratto collettivo, assoggettandole a imposte e contributi.

Il lavoratore riceverà somme nette inferiori rispetto agli importi spesi, causando potenziali tensioni nella gestione del personale. Come

soluzione alternativa, potrebbe essere considerata la possibilità di rimborsare gli importi lordizzandoli per neutralizzare gli effetti fiscali e contributivi sul netto in busta paga. Operativamente, si potrebbero usare coefficienti di lordizzazione in base alle fasce retributive e il valore della lordizzazione dovrà essere contabilizzato separatamente dai rimborsi spese come costo del lavoro deducibile.

Cordiali saluti

***Dr. Luigino Bottini***